



Richtlijnen opbouw digitaliseringsplan

Opbouw digitaliseringsplan

In het digitaliseringsplan leg je als instelling vast hoe je de digitalisering van je collectie en digitale dienstverlening rondom je collectie gaat uitvoeren. Samen met het [duurzaamheidsplan](#) en het [informatiebeleidsplan](#), is het digitaliseringsplan onderdeel van het [informatieplan](#).

In het plan leg je vast welke deelcollecties je in de nabije toekomst wilt digitaliseren en ontsluiten en in welke mate dit bijdraagt aan de doelstelling van je organisatie. Je stelt de prioriteiten vast van de te digitaliseren collecties en je bepaalt in welke fasen de werkzaamheden zullen plaatsvinden. Daarnaast bevat het plan richtlijnen voor digitalisering en voorschriften voor het uitwerken van de fasen tot deelprojecten.

Opbouw van een digitaliseringsplan

Een digitaliseringsplan zou je als volgt kunnen opbouwen:

- **Het collectieprofiel van de instelling**
Geef een globale beschrijving van de bestaande collectie van je instelling, zowel fysiek als born digital.

- **Te digitaliseren deelcollecties**
Beschrijf de deelcollecties die in aanmerking komen voor digitalisering. Besteed hierbij per collectie aandacht aan:
 - Materiaalsoorten in de deelcollectie
 - Omvang van de deelcollectie
 - Registratie en ontsluiting van de deelcollectie (zowel omvang als kwaliteit)
 - Beschikbaarheid en geschiktheid van aanvullende documentatie (bijvoorbeeld ten behoeve van contextualisering)
 - Belangrijkste doelgroepen
 - Beschikbaarheid en geschiktheid van reeds bestaande reproducties (zoals dia's, foto's, microfilms)
 - Onderdelen van de deelcollectie die al digitaal beschikbaar zijn.

- **Prioritering en fasering**
Beschrijf de volgorde waarin en het tempo waarmee de genoemde fysieke collecties gedigitaliseerd moeten worden. Geef hierbij duidelijk aan op basis van

welke criteria deze volgorde wordt bepaald. Denk hierbij aan bijvoorbeeld vergankelijkheid van het materiaal of de totstandkoming van nieuwe diensten voor de doelgroepen van de deelcollecties. Hierbij staan de volgende vragen centraal:

- Aan welke eisen moet voldaan worden om een idee voor digitalisering om te zetten in een concreet project? (middelen, menskracht, technische benodigdheden en dergelijke)
- Zijn er digitaliseringsprojecten van andere instellingen waarop je kunt voortbouwen of waarmee je kunt samenwerken?

- **Wijze van digitalisering**

Beschrijf de technische voorzieningen die je gaat gebruiken bij de digitalisering en de kwaliteitscriteria die gesteld worden aan het digitale product. Maak hierbij onderscheid tussen digitalisering van tekst, beeld, audio, video en contextuele documentatie. Maak je gebruik van kennis en ervaringen uit andere digitaliseringsprojecten? Kun je gebruikersgroepen inzetten bij het digitaliseren of ontsluiten van de collectie? ('crowdsourcing')

- **Relatie met born digital collecties**

Geef een beknopte beschrijving van de relatie tussen de gedigitaliseerde collecties en het born digital erfgoed dat je instelling verzamelt. Is de registratie en documentatie op elkaar afgestemd? Worden er andere eisen gesteld om het materiaal te kunnen raadplegen? (technisch, auteursrechtelijk)

- **Wijze van beschikbaarstelling**

Beschrijf de wijze waarop je de digitale collecties aan het publiek gaat aanbieden. Stel jezelf de volgende vragen:

- Wordt het archief als een afzonderlijk bestand getoond of wordt het geïntegreerd met andere informatie? (bijvoorbeeld andere collecties of een documentatiesysteem)
- Is er ontwikkeling nodig voor de presentatie van het materiaal, of zijn bestaande technologieën toereikend?
- Welke voorzieningen ga je treffen voor interactie met of inbreng van kennis door de gebruikers van de digitale collectie?